

Střední škola elektrotechniky a spojů

Ústí nad Labem – Stříbrníky

Č.j.: 1089/2011/Mgr. Vávrová

S účinností od 1. 9. 2011 ruším školní řád, vydaný dne 1. 9. 2009 pod č.j.: 1136/2009 a v souladu s § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v plném znění vydávám nový

Š K O L N Í Ř Á D

**Střední školy a elektrotechniky a spojů v Ústí nad Labem –
Stříbrníky**

V Ústí nad Labem, dne 1. září 2011

Mgr. Pavel Valášek

ředitel Střední školy elektrotechniky a spojů v Ústí nad Labem

OBSAH (podle § 30, odst. 1) školského zákona):

A. Všeobecná ustanovení

- a) Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky
- b) Provoz a vnitřní režim školy
- c) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí (§ 29 zákona)
- d) Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

B. Teoretické vyučování

C. Odborný výcvik

D. Spolupráce s rodiči

Příloha: Vnitřní klasifikační řád

A. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Práva žáků (§ 21, odst. 1) školského zákona)

1. Žáci mají právo:
 - a) na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
 - c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
 - d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
 - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
 - f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech, týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona,
 - g) se svými připomínkami, náměty nebo problémy se mohou žáci obrátit na příslušného pedagogického pracovníka včetně ředitele a jeho zástupců. Pro případná písemná sdělení přímo řediteli mohou použít schránky vedle vratek školy.
 - h) žáci se mohou věnovat zájmové mimoškolní činnosti podle svých zájmů a podle nabídky zájmových kroužků.

2. Práva, uvedená v odst. 1) s výjimkou písmen a), d), g), a h). mají rovněž zákonní zástupci nezletilých žáků.
3. Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost!

2. Povinnosti žáků (§ 22, odst. 1) školského zákona

1. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit příkazy a pokyny pedagogických, technických a administrativních pracovníků školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- d) docházet do střední školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všech předmětů. Dodržovat vyučovací dobu a rozsah přestávek.
- e) být ve škole vhodně, čistě a bez výstředností upraveni a oblečení.
- f) šetřit školní zařízení, chránit jej před poškozením a hospodárně zacházet s učebnicemi a učebními pomůckami.
- g) dodržovat zásady slušného chování ve škole, na veřejnosti a ve veřejných dopravních prostředcích.

2. Zletilí žáci jsou dále povinni:

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami, stanovenými školním řádem,
- c) dokládat k omluvence ze zdravotních i jiných důvodů podpis rodiče, nebo jiné osoby, která k němu plní vyživovací povinnost, kterým tato osoba potvrzuje, že tuto skutečnost vzala na vědomí,
- d) oznamovat škole údaje podle § 28, odst. 2) a 3) zákona (školní matrika) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

3. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni podle § 22, odst. 3) zákona:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit

- projednání závažných otázek, týkajících se vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
 - d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami, stanovenými školním řádem,
 - e) oznamovat škole údaje podle § 28, odst. 2) a 3) zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

3. Žákům je zakázáno:

- a) používat fyzického a psychického násilí vůči spolužákům,
- b) kouřit ve všech prostorách školy a při činnostech organizovaných školou,
- c) přinášet a požívat ve škole nebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé látky,
- d) přinášet věci nebezpečné pro život a zdraví a věci, které by mohly rozptylovat ostatní žáky při vyučování,
- e) nosit, držet, distribuovat a užívat návykové látky ve všech prostorách školy včetně pracovišť odborného výcviku a včetně akcí organizovaných školou,
- f) mít v době vyučování aktivované mobilní telefony a používat jakoukoliv elektroniku,
- g) plagiátorství (napodobenina, nebo kopie díla jiné osoby, která je bez svolení autora vydávána za práci vlastní),
- h) žákům je zakázáno opouštět o přestávkách (s výjimkou obědové přestávky a volných hodin) budovu školy. V případě opuštění budovy školy ve volných hodinách a v obědové přestávce nesmí žáci používat kola a motorová vozidla.

4. Docházka na vyučování

- a) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování, požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák v časovém předstihu třídního učitele nebo učitele odborného výcviku o uvolnění z vyučování. Přesahuje-li předpokládaná absence 1 vyučovací den, schvaluje uvolnění z vyučování zástupce ředitele (v mimořádných případech ředitel) na základě vyjádření třídního učitele nebo učitele odborného výcviku (případně vyjádření obou, zasahuje-li absence do teoretické výuky i do odborného výcviku).
- b) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodu, který nemohl předem předvídat, je žák nebo jeho zákonný zástupce povinen oznámit nejpozději

do druhého dne sekretariátu školy důvod nepřítomnosti na tel. č. 478572204, příp. 478572255. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka (viz § 67, odst. 1) školského zákona). V případě, že nepřítomnost žáka ve škole přesahuje tři dny školního vyučování, vyžaduje škola doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem žáka a to jako součást omluvenky, vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka, nebo omluvenky, vystavené zletilým žákem. V případě ubytovaných žáků doloží důvod nepřítomnosti vychovatel ubytovacího zařízení, tato omluvenka však musí být do 10 dnů podepsána zákonným zástupcem žáka.

- c) V opačném případě vyzve třídní učitel nebo učitel OV prostřednictvím sekretariátu žáka nebo jeho zákonného zástupce aby neprodleně sdělil důvod nepřítomnosti. Jestliže se žák nezúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho absence není omluvena, vyzve ředitel školy písemně žáka, příp. jeho zástupce, aby neprodleně doložil důvod nepřítomnosti. Zároveň upozorní žáka, že jinak bude posuzován, jako by studia zanechal. Jestliže do deseti dnů od doručení výzvy žák nenastoupí, nebo nepředloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal posledním dnem této lhůty (viz § 68, odst. 2) zákona) a tímto dnem přestává být žákem školy.
- d) Třídní učitel nebo učitel OV nebo sekretariát školy omluví nepřítomnost nezletilého žáka na základě omluvenky podepsané zákonným zástupcem. Po ukončení absence předloží žák neprodleně omluvenku třídnímu učiteli nebo učiteli OV nebo na sekretariátu školy, nejpozději však do desátého vyučovacího dne. Pozdější předložení omluvenky bude posuzováno jako porušení školního řádu a absence bude hodnocena jako neomluvená.
- e) Plnoletí žáci řeší omlouvání nepřítomnosti podle předchozích odstavců písemným sdělením sami za sebe. Zletilý žák doloží dále ke své omluvence ze zdravotních nebo jiných důvodů podpis rodiče, nebo osoby, která k němu má vyživovací povinnost. Podpisem rodič potvrzuje, že tuto skutečnost vzal na vědomí.
- f) Dřívější odchod ze školy ohlásí žák vyučujícímu.
- g) Problémové absence (tj. častá, opakovaná, nejasná apod.) je individuálně řešena třídním učitelem nebo učitelem OV.
- h) Pokud nepřítomnost žáka přesahuje 25 % vyučovacích hodin v jednotlivých předmětech, může ředitel na návrh vyučujícího nařídit přezkoušení – doklasifikace (dle zákona č.13/2005, §4).
- i) Ředitel školy může žáka uvolnit od účasti na vyučování vyučovacímu předmětu na základě vyjádření příslušného lékaře.
- j) Opakování ročníku může povolit ředitel školy na základě písemné žádosti žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.

5. Výchovná opatření (§ 31 školského zákona)

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření:

- a) Pochvalu uděluje žákům třídní učitel, učitel OV nebo ředitel školy.
- b) Podle závažnosti provinění může být žákovi uloženo:
 - napomenutí třídního učitele nebo učitele OV
 - důtka třídního učitele nebo učitele OV
 - důtka ředitele školy
 - podmíněné vyloučení ze školy
 - vyloučení ze školy.

Všechna výchovná opatření jsou zasílána žákovi nebo jeho zákonnému zástupci písemně na adresu bydliště.

6. Klasifikace

- a) Vnitřní klasifikační řád je přílohou tohoto školního řádu.
- b) Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný ze dvou vyučovacích předmětů, koná opravnou zkoušku.
- c) Termíny opravných zkoušek určuje ředitel školy.
- d) Žák, který se bez vážných důvodů k opravné zkoušce nedostaví, je klasifikován stupněm nedostatečný.

B. TEORETICKÉ VYUČOVÁNÍ

Ustanovení, týkající se provozu, vnitřního režimu školy, zacházení s majetkem školy a bezpečnosti žáků na úseku teoretické výuky:

1. V prostoru před školní budovou používají žáci pouze vybudované přístupové chodníky. Chůze po travnatých plochách a záhonech je zakázána.
2. Do podzemního objektu (kryt CO) mají žáci povolen přístup pouze v doprovodu učitele.
3. Po vstupu do školy jsou všichni žáci povinni se přezout do obuvi, která nemá sportovní charakter. K přezouvání a odkládání oděvu jsou určeny pouze šatny v přízemí. Každý žák má k dispozici jednu šatnovou skříňku, kterou si zajistí vlastním visacím zámkem.
4. V šatně nesmí žák zanechávat žádné věci kromě obuvi a oděvních součástí. V případě potřeby uschová částky peněz od 50,- Kč a cennější předměty u zástupce pro teoretické vyučování.

5. Pro vstup žáků do školní budovy je určen zadní vchod do objektu žákovských šaten. Při odchodu a příchodu žáků během vyučování používají žáci hlavního vchodu pro zaměstnance a pro veřejnost.
6. Při odchodu na oběd a po poslední vyučovací hodině odcházejí žáci pod dozorem příslušného vyučujícího.
7. Pro pobyt žáků o volných hodinách je vyhrazen prostor ve školní jídelně.
8. Žáci jsou povinni udržovat čistotu a pořádek v celé školní budově a oznamovat případné poškození školního zařízení.
9. Žákům je zakázáno používat osobního výtahu.
10. Příchod žáků do tříd je nejpozději 5 minut před zahájením vyučování.
11. Nesplnění daného úkolu nebo nepřipravenost na vyučování včetně důvodu nesplnění musí žáci ohlásit před zahájením vyučovací hodiny.
12. Před každou vyučovací hodinou si žáci připraví na lavici sešity, učebnice a ostatní učební pomůcky a při zazvonění, v době zahájení vyučovací hodiny je každý žák na svém místě v lavici.
13. Po ukončení vyučování srovnají žáci v učebně lavice, poklopí na ně židle, vyčistí lavice a posbírají případné odpadky.
14. Službu ve třídě konají vždy 2 žáci po dobu jednoho týdne, pořadí služeb určí třídní učitel a zapíše jména služeb do třídní knihy.
15. Služba musí být ve třídě 15 minut před vyučováním, provádí kontrolu zda je v učebně vše v pořádku, dbá o řádně čistou tabuli, připravuje pomůcky pro vyučování.
16. Služba hlásí vyučujícím před začátkem hodin nepřítomnost žáků, po vyučování provádí kontrolu učebny, závady hlásí učiteli.
17. Nedostaví-li se učitel do 5 minut po začátku vyučovací hodiny do učebny, hlásí to služba v kanceláři zástupce ředitele pro TV.
18. V jídelně se žáci řadí k jednotlivým výdejním místům podle příchodu a dbají pokynů vyučujících, konajících dozor. Při jídle dodržují zásady společenského chování.

C. ODBORNÝ VÝCVIK

Ustanovení, týkající se provozu, vnitřního režimu školy, zacházení s majetkem školy a bezpečnosti žáků na úseku odborného výcviku:

1. Počátek a konec pracovní doby je stanoven rozvrhem pracovní doby, který je zveřejněn na každém pracovišti.
2. Počátek a konec pracovní doby na montážních pracovištích se stanoví po dohodě zástupce ředitele pro OV a s učitelem OV podle místních podmínek a nejvýhodnějšího dopravního spojení tak, aby bylo vyhověno všem požadavkům.
3. Žáci přicházejí do dílny nejpozději 5 minut před zahájením výuky. V šatně

- odkládají oblek a převlékají se do pracovního oděvu (pracovní obuvi). Po dobu otevření šatny je určen dozor učitele OV. Před uzamčením prohlédne všechny skříňky a okna, zda jsou zamčená. Tento učitel OV odpovídá za pořádek a úklid v šatně. Každá skříňka musí být opatřena vlastním zámek žáka. Na pracovišti, ani v šatně žák nesmí zanechávat žádné cenné věci ani peníze. Částky peněz od 50,- Kč, případně cenné věci uschová u učitele OV.
4. Přístup do dílen mají pouze žáci, kteří jsou v odborném výcviku. Žáci se pohybují pouze v dílenských prostorách školy a nesmějí opustit pracovní místo bez souhlasu učitele OV. Žáci manipulují – pracují pouze s materiálem, nářadím, na strojích, které jsou jim přiděleny a pod dozorem učitele OV. Pracovat s ostatním nářadím a na jiných strojích není dovoleno.
 5. Je zakázáno odnášet cokoli z dílen bez souhlasu učitele OV.
 6. Rovněž přinášet jakékoliv soukromé přístroje, nářadí, materiál do objektu dílen bez souhlasu učitele není dovoleno.
 7. Během pracovního dne nesmí nikdo opustit bez svolení učitele OV objekt dílen pro svačinu, limonády, k lékaři apod.
 8. Každý žák má přidělené pracoviště vybavené potřebným nářadím, stroji, přístroji. Za svěřené pracoviště včetně vybavení je odpovědný žák. Škody vzniklé v dílně nedbalostí nebo svévolným počínáním jsou předepisovány žákům k úhradě.
 9. Materiál pro výrobní účely včetně podkladů přiděluje žákům mistr OV, jakož i potřebné nářadí a pomůcky.
 10. Veškeré zásahy, opravy elektrických zařízení jsou žákům zakázány.
 11. Před ukončením pracovní doby je 30 minut na úklid, uložení nářadí a materiálu a na hodnocení pracovního dne.
 12. Zapínání strojů a zařízení pod napětím 230 V bez povolení učitele OV je přísně zakázáno. Chce-li žák připojit zařízení na síť 230 V požádá učitele o kontrolu a souhlas.

D. SPOLUPRÁCE S RODIČI

1. Třídní schůzky rodičů se konají vždy po pedagogické radě za 1. a 3. čtvrtletí roku.
2. Mimo třídní schůzky může rodič kdykoliv navštívit školu za účelem informace o prospěchu a chování žáka, vždy však po předběžné dohodě s příslušným vyučujícím.
3. Rodiče v jednotlivých třídách volí své zástupce do Unie rodičů. Tito zástupci zprostředkovávají informace mezi vedením školy a rodiči a v případě potřeby tlumočí připomínky a stížnosti řediteli školy. Unie rodičů zasedá pravidelně v den konání třídních schůzek, v naléhavých případech může ředitel svolat mimořádné zasedání Unie rodičů i mimo uvedené termíny.

VNITŘNÍ KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

(Příloha školního řádu č.j.: 1089/2011)

S účinností od 1. 9. 2011 vydávám vnitřní klasifikační řád, který doplňuje ustanovení školského zákona č. 13/2005 Sb. v platném znění pro podmínky Střední školy elektrotechniky a spojů v Ústí nad Labem:

1. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

- a) Soustavným sledováním výkonů žáka, jeho připravenosti na vyučování a jeho přístupu v průběhu vyučovacích hodin
- b) Různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, atd.)
- c) Analýzou výsledků činnosti žáka
- d) Konzultacemi s ostatními učiteli, s výchovným poradcem a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden
- e) Rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- f) Kontrolní písemné práce většího rozsahu prokonzultuje učitel s třídním učitelem, aby v jednom dni byly max. 2 takové práce ve třídě.

2. Klasifikace žáka

- a) Žák musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně nejméně 2 x za každé pololetí.
- b) Učitel je povinen zapisovat průběžnou klasifikaci do SASU alespoň jednou týdně.
- c) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky. Stupeň prospěchu se neurčuje pouze na základě průměru z dílčích klasifikací za příslušné období.
- d) Výslednou známku zapíše na konci klasifikačního období učitel do SASU a tento údaj stvrdí podpisem v termínu, který určí ředitel, případně jeho zástupce pro TV.
- e) Žák, jehož absence v klasifikačním období přesahuje 25% odučených hodin příslušného předmětu, nemusí být klasifikován, jestliže vyučující nemá dostatek klasifikačních podkladů. V takovém případě může vyučující podat řediteli školy návrh na přezkoušení (v případě, že se jedná o tělesnou výchovu, musí si žák hodiny, o které absence přesahuje 25 %, nahradit. Toto ustanovení se netýká dlouhodobě nemocných žáků, ti si vyřídí na zameškané období osvobození od tělesné výchovy).
- f) Podmínkou pro postup do vyššího ročníku je absolvování souvislé praxe v oborech Elektrotechnika, Informační technologie a Logistické a finanční služby.
- g) V předmětech, kde žáci vypracovávají ročníkové (seminární) práce,

- je její odevzdání podmínkou pro uzavření klasifikace z tohoto předmětu.
- h) Má-li žák nebo zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci 1. nebo 2. pololetí, může do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení požádat ředitele školy písemně o komisionální přezkoušení. Komisi pro přezkoušení jmenuje ředitel školy, je tříčlenná. Tvoří jí předseda, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu a přisedící. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol. Komise žáka přezkouší neprodleně, nejpozději do 10-ti dnů. Výsledek přezkoušení oznámí ředitel školy zástupci žáka prokazatelným způsobem.
 - ch) Průběh a způsob hodnocení u studentů s IVP – je nutné 1 x za čtvrtletí přezkoušení z jednotlivých předmětů a zapsání klasifikace s podpisem zkoušejícího do studijního průkazu. Vyučující zaznamenají klasifikaci do elektronického systému SAS.
 - i) Průběh a způsob hodnocení dálkového nástavbového studia – minimálně 1 x za pololetí je klasifikace zaznamenána do elektronického systému SAS.

3. Kritéria klasifikace teoretického vyučování

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje svoje poznatky a dovednosti při řešení teoretických nebo praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty. V hodinách je soustředěný a aktivně spolupracuje.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je

schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. V hodinách je méně soustředěný, aktivně spolupracuje až po oslovení.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je v celku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. V hodinách je občas nesoustředěný, bez aktivního přístupu.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických i praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní projev má vážné nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. V hodinách nesleduje výklad, při výuce je pasivní.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné nedostatky. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. V hodinách projevuje nezájem, v pasivitě zůstává i přes opakované výzvy.

4. Kritéria klasifikace pro odborný výcvik

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje a získává dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez vážných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá surovin, materiálu, energie. Vzorně obsluhuje a udržuje výrobní nebo laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci a k pracovním činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálu a energie se dopouští malých chyb. Výrobní a laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

Žákův vztah k práci a k praktickým činnostem je převážně kladný, s menšími výkyvy. Za pomoci učitele OV získané teoretické poznatky využívá v praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele OV. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele OV je schopen hospodárně využívat surovin, materiálu a energie. K obsluze a údržbě výrobních a laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává s pomocí učitele OV.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu. Získaných teoretických poznatků dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele OV. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele OV. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele OV, méně dbá o pořádek na pracovišti a na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a také o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálu a energie. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí, nástrojů a měřidel má závažné nedostatky. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele OV.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci, nedokáže ani s pomocí učitele OV uplatnit teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Pracovní postup nezvládá ani s pomocí učitele OV. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují ani dolní hranice předepsaných ukazatelů. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá o pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálu, energie. V obsluze a údržbě výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí, nástrojů a měřidel má závažné nedostatky.

5. Klasifikace žáků se specifickými vývojovými poruchami

U žáků s vývojovou poruchou klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon.

Mgr. Pavel Valášek,

ředitel SŠ elektrotechniky a spojů v Ústí nad Labem

